

Programme de la Formation

OBJECTIF TERRE

DATE(S) ET LIEU(X)

Module : OBJECTIF TERRE

Date(s) : lundi 23 mars 2020 au vendredi 27 mars 2020

Lieu : Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Bretagne - 44 bd de Chézy 35000 Rennes

CONTEXTE GÉNÉRAL

Face aux enjeux environnementaux et sociaux du secteur de la construction au XXIème siècle, tout acteur du cadre de vie est confronté à une nécessaire évolution de la manière de construire.

La construction en terre crue participe pleinement à cette transformation. Présente sous différents emplois dans le bâti depuis des millénaires, elle nécessite de se réapproprier ses aspects constructifs afin de transmettre un savoir faire toujours vivant qui a su s'adapter aux évolutions sociales et normatives.

Nous proposons une formation avec une approche technique et pratique, pour pouvoir concevoir et construire avec la terre crue.

Intervenants

Rozenn Kervella et Loïc DAUBAS (Ensa Bretagne), Samuel Dugelay (de la Matière à l'Ouvrage), Erwan Hamard (IFSTTAR).

OBJECTIF(S) - *Voir les objectifs pédagogiques, développés dans chaque module*

Découvrir et maîtriser les différents aspects de la construction terre en neuf et en rénovation, en marchés publics ou privés.

PRISE EN CHARGE

Le Gep'atlantique est référencé **Datadock** et ces actions de formation peuvent faire l'objet d'une demande de financement auprès de votre OPCO. Toute demande de prise en charge doit être saisie en ligne avant le début de la formation.

Les formations ne donnent pas lieu à une certification et ne font pas l'objet à ce jour d'une possibilité de financement CPF.

Nous pouvons vous aider à construire votre plan de formation annuel et restons à votre disposition pour tout renseignement concernant le financement de la formation (07 64 07 34 41).

PUBLIC CIBLE

Acteurs du cadre de vie (architectes et leurs collaborateurs, ingénieurs et techniciens des bureaux d'études, artisans, maître-d'ouvrage, aménageurs, bureaux de contrôle...)

Module

OBJECTIF TERRE

5 jours soit 35 heures de formation

DATE(S) ET LIEU(X)

Date(s) : lundi 23 mars 2020 au vendredi 27 mars 2020, 09h00 - 12h30 / 14h00 - 17h30

Lieu : Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Bretagne - 44 bd de Chézy 35000 Rennes

OBJECTIF(S) PÉDAGOGIQUE(S)

- Découvrir l'architecture de terre, ressources et emplois
- Comprendre ses propriétés et caractéristiques
- Comprendre les facteurs influençant le choix d'une technique constructive en fonction d'une terre (via notamment la mise en œuvre des différentes techniques de construction terre)
- Être en mesure de choisir les systèmes constructifs à base de terre pertinents pour un projet
- Apprendre à parler des potentiels du matériau et à défendre les intérêts de l'intégration de la terre crue dans un projet de construction

FORMATEUR(S)

DAUBAS Loïc - Architecte, enseignant ENSA Bretagne

OUTILS PÉDAGOGIQUES

La formation alterne théorie, exercices pratiques et temps de manipulation.

Un co-voiturage en navette pourra être réalisé pour se rendre sur le site de l'atelier de mise en oeuvre à Saint-Juvat (22) - à confirmer

PROGRAMME

JOUR 1 - Géologie et Ressources

Erwan Hamard, Rozenn Kervella et/ou Loïc DAUBAS

1- La terre c'est quoi ?

Analyse de l'environnement. Découverte sensorielle et définition. Composants et propriétés. Caractérisation.

2- La terre c'est où ?

Géologie, pédogenèse et origine. Modes d'approvisionnement, disponibilité et impacts écologiques. Argumentaire.

JOUR 2 - Composition, Propriétés, états hydrique (test des colonnes)

Samuel Dugelay, Rozenn Kervella et/ou Loïc DAUBAS

3- La terre et l'eau

Expériences sur la matière en grains, l'eau, les argiles.

4- La terre, l'eau et les modes de mise en œuvre

Les états hydriques, la convenance des terres aux différents états, les techniques de construction

JOUR 3 et 4 - Production d'éléments d'ouvrage : Atelier de mise en oeuvre à Saint-Juvat (22) - à confirmer

Samuel Dugelay, Rozenn Kervella et/ou Loïc DAUBAS

5- Les techniques de construction à l'état humide

Teneur en eau et compression, compressibilité, coffrages, pratique du pisé, détails

6- Les techniques de construction plastiques

La plasticité, rôle des fibres, production d'adobes et organisation, mus en bauge et élancement

7- Les remplissages d'ossature

Les propriétés des fibres, la cohésion, pratique des torchis et tressage, terres allégées

8- Les mortiers

Le retrait, méthodologie d'essais et amendements, pratique d'enduits

JOUR 5 - Dimensionnement, détail technique, guide, CCTP, assurances, normes, réseau

Samuel Dugelay, Loïc DAUBAS

9- Construire en terre aujourd'hui en France

Conception et détails techniques, rédaction d'un CCTP

Thermique et possibilités d'usage.

Normalisation et assurance

Coûts et rendements

Réseaux et acteurs

BULLETIN DE PRÉ-INSCRIPTION

A retourner par courrier complété et accompagné des éléments mentionnés dans les conditions générales de vente à :
Gep'atlantique Bretagne & Pays de Loire 2, place Victor Mangin 44200 Nantes
07.64.07.34.41 - contact@gepatlantiqueformation.fr

FORMATION : OBJECTIF TERRE

Module : OBJECTIF TERRE

Date(s) : lundi 23 mars 2020 au vendredi 27 mars 2020, 09h00 - 12h30 / 14h00 - 17h30

Lieu : Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Bretagne - 44 bd de Chézy 35000 Rennes

Durée : 5 jours soit 35 heures

Places limitées à : 12

PARTICIPANT (Coordonnées personnelles)

Nom : **Prénom :**

A ne compléter que lors d'une première inscription ou en cas de modification

Adresse :

Code postal : **Ville :**

Date de naissance : **Téléphone :**

E-mail personnel : *(E-mail personnel obligatoire pour l'envoi de l'attestation de formation)*

Ancienneté dans l'entreprise : **Numéro de sécurité sociale :**

Diplôme d'Etat d'Architecte DE/HMONP : Oui / Non

Architecte DPLG : Oui / Non

Numéro personnel National d'Architecte :

Activité du stagiaire :

Mode d'exercice :

- Architecte
- Architecte expert
- Artisan
- Assistant administratif, RH
- Chargé de communication, développement
- Collaborateur non architecte
- Dessinateur, concepteur graphiste...
- Économiste
- Ingénieur
- Maîtrise d'ouvrage publique
- Paysagiste concepteur
- Professionnel de l'aménagement et de l'urbanisme
- Programmiste, AMO
- Service technique des collectivités
- Autre :

- Demandeur d'emploi
- Fonctionnaire d'état
- Fonctionnaire des collectivités territoriales
- Libéral
- Salarié
- Autre :

Prise en charge éventuelle de la formation :

- Fonds professionnels : Libéral
- Fonds professionnels : Salarié CIF
- Fonds professionnels : Salarié CPF
- Fonds professionnels : Salarié contrat pro
- Fonds professionnels : Salarié plan de formation
- Fonds professionnels : Pôle emploi
- Fonds propres
- Fonds publics : Agents (État, Collectivités ...)
- Fonds publics : Instances européennes
- Fonds publics : État
- Fonds publics : Conseils régionaux
- Fonds publics : Pôle emploi
- Fonds publics : Autres ressources publiques

Nom de l'organisme de prise en charge :

- AKTO - Réseau Ocpalia
- FIF PL
- OPCALIA Martinique
- OPCO ATLAS
- OPCO EP
- Pôle emploi - Plateforme PDLL
- Pôle Emploi Bretagne - Plateforme Traitements Centralisés
- Autre :

Demande de subrogation : Oui / Non

ORGANISME / ENTREPRISE

Raison Sociale :

A ne compléter que lors d'une première inscription ou en cas de modification

Type d'entreprise : **Activité principale :**

Gérant(e) : **Fonction :**

Adresse :

Code postal : **Ville :**

Téléphone : **E-mail :**

Siret : **N° société d'architecture :** **Effectif dans l'organisme :**

Module 1 : OBJECTIF TERRE		35h / 5 jours	
Coût pédagogique	Tarif inter entreprise	1 500,00 € HT / 1 800,00 € TTC €
	Demandeurs d'emploi (nous contacter pour recevoir un devis)	0,00 € HT / 0,00 € TTC €
TOTAL		 €

MODE DE PAIEMENT

Chèque Virement

En signant le bulletin d'inscription vous reconnaissez avoir pris connaissance des conditions générales de ventes joints.

DATE, SIGNATURE & CACHET

Conditions Générales de Vente

1 - Objet

Les présentes conditions générales s'appliquent à toutes les actions de formation organisées par le Gep'atlantique.

2 - Modalités d'inscription

Toute inscription nécessite le **renvoi du bulletin d'inscription** dûment renseigné avant la date de début de stage, au Gep'atlantique.

Pour être prise en compte, la demande d'inscription doit être **accompagnée ou confirmée par le règlement par chèque** ou par virement du montant TTC correspondant, ou d'une lettre valant commande pour les administrations.

Le règlement par chèque est encaissé à l'issue de la formation mais vous pouvez, si vous le désirez, mentionner une date ultérieure d'encaissement, à réception de la prise en charge par exemple. **Sans cette mention contraire, le chèque sera automatiquement encaissé à l'issue de la session.**

Lorsque l'organisme gestionnaire des fonds de formation du stagiaire refuse, pour un motif quelconque, de prendre en charge les frais de l'action de formation, leur règlement incombe au stagiaire ou à l'administration.

Les personnes porteuses d'un handicap sont prises en charge et doivent se signaler avant la signature du contrat auprès du référent handicap du Gep'atlantique (Cécile Pérochaud) afin que l'organisation de l'accueil et l'adaptation de la formation lui soient proposées.

3 - Obligations respectives des parties

Pour chaque inscription à une action de formation professionnelle, le stagiaire reçoit une convention de formation simplifiée accompagnée d'un devis, d'une fiche pédagogique et d'un dossier de prise en charge.

A l'issue de la prestation, une facture acquittée sera adressée au stagiaire, accompagnée des pièces justificatives (attestation de présence et attestation de fin de formation).

4 - Prix

Le prix hors taxes des actions de formation est celui figurant dans le catalogue des tarifs en vigueur au moment de l'inscription. La TVA au taux en vigueur lors du règlement, est à la charge du stagiaire.

5 - Modalités de paiement

Elles seront précisées dans la convention de formation.

6 - Report/Annulation

Du fait du Gep'atlantique :

Le Gep'atlantique se réserve la possibilité, en cas d'insuffisance de participants, de reporter ou d'annuler une session de formation. Dans ce cas, il informe le stagiaire dans les plus brefs délais. Au choix du stagiaire, le Gep'atlantique reporte l'inscription à la prochaine session de formation ou rembourse intégralement les sommes perçues. Le stagiaire ne peut prétendre à aucune indemnité pour quelques causes que ce soit du fait de l'annulation ou du report d'une session de formation.

Du fait du stagiaire :

Les demandes d'annulation confirmées par courrier postal, courrier électronique ou télécopies, reçues plus de 15 jours avant le début de l'action de formation, entraînent l'encaissement des frais d'inscription d'un montant égal à 30% du montant TTC de la prestation, sauf en cas de force majeure.

Les demandes d'annulation confirmées par courrier postal, courrier électronique ou télécopies, reçues moins de 15 jours avant le début de l'action de formation, ainsi que les demandes d'annulation ou d'absences survenues après le début de l'action de formation, entraînent l'encaissement des frais d'annulation d'un montant égal à 40% du montant TTC de la prestation, sauf en cas de force majeure.

De plus le Gep'atlantique, conformément aux dispositions de l'article L 920.9 du code du travail, se réserve la possibilité de retenir sur le coût total de l'action de formation, la fraction correspondant aux dépenses qu'il a effectivement exposées ou engagées en vue de la réalisation de ladite action de formation.

7 - RGPD - Informatique et libertés

Dans le cadre de la relation contractuelle liant les parties, le Gep'atlantique sera amené à collecter et traiter les données personnelles contenues dans le bulletin d'inscription, comme le nom, prénom, date de naissance, statut de l'entreprise...

L'adresse électronique est également nécessaire afin de vous adresser les différents documents liés à la formation (devis, contrat, convention, convocation, attestation de formation, facture...) et pour vous communiquer la lettre d'information des formations à laquelle vous pouvez vous désinscrire à tout moment.

Conformément à la réglementation, le Gep'atlantique s'engage à n'utiliser ces données que pour la gestion et la promotion de ses propres actions de formation et en aucun cas à des fins commerciales.

Le Gep'atlantique certifie disposer de mesures techniques, via un serveur sécurisé, et uniquement accessible à son personnel, pour traiter ses informations en toute sécurité. Vous disposez du droit de demander au responsable du traitement l'accès aux données à caractère personnel, la rectification ou l'effacement de celles-ci.

8 - Règlement des litiges

En cas de différend quant à l'exécution d'une action de formation, le Gep'atlantique et le stagiaire s'engagent à rechercher un règlement amiable. A défaut d'accord, le différend sera soumis à l'appréciation du Tribunal de Grande Instance de Nantes.