

Programme de la Formation

MAÎTRISER LA FACTURE DÉMATÉRIALISÉE AVEC CHORUS PRO - formation à distance

1 jour soit 7 heures de formation

CONTEXTE GÉNÉRAL

Depuis le 1er janvier 2019 les entreprises de plus de 10 salariés ont l'obligation de dématérialiser leurs factures dans le cadre des marchés publics. Cette mesure s'étend à toutes les entreprises au 1er janvier 2020.

D'autres parts la disparition des pièces de la candidature comme le DC1, DC2 et DC4 est prévu pour 2019.

Il est donc primordial que les équipes maîtrisent parfaitement la plateforme Chorus et en particulier pour les situations de travaux.

PUBLIC CIBLE

Acteurs du cadre de vie

PRÉREQUIS

Avoir un ordinateur et un accès internet

Module

MAÎTRISER LA FACTURE DÉMATÉRIALISÉE AVEC CHORUS PRO

1 jour soit 7 heures de formation

OBJECTIF(S) PÉDAGOGIQUE(S)

- Maîtriser la plateforme CHORUS
- Savoir déposer des factures de travaux sans erreurs
- Appréhender les situations avec sous-traitant et en co-traitance

FORMATEUR(S)

PRONOST Jean-Louis - Consultant ODIALIS Grand Ouest

OUTILS PÉDAGOGIQUES

Nous vous mettons à disposition un lien internet et un numéro de téléphone de conférence téléphonique.

Un formateur animera en direct avec partage d'écran et un numéro de téléphone de conférence téléphonique pour poser les questions en direct.

* 2 X 1H30 heures (par exemple 9h30 - 11 h et 14h30- 16h00)

* 2h30 auto formation sur notre plateforme d'E-Learning + Abonnement 6 mois ODIALEARN accès tutos - quizz - documentation etc (plateforme E-learning)

* 1H30 question réponse (J+7)

PROGRAMME

1. Contexte réglementaire

- Maîtriser les impacts de la facture électronique pour votre organisation
- Les dates et les obligations légales

2. Découvrir l'environnement CHORUS

- Les fonctionnalités de CHORUS PRO
- Inscription sur CHORUS au préalable (merci de venir muni de vos codes d'accès)
- Vérification de la bonne configuration de votre compte
- Pré-requis organisationnels : fiche d'identité marché
- Pré-requis techniques : signature électronique

3. Dépôt et suivi de factures

- Déposer des factures directement a? la MOA
- Déposer des situations de travaux avec MOE et MOA
- Bonnes pratiques, prise en main de la boîte à outils (tableaux de pilotage, fiche marché)

4. Cas de sous-traitance et co-traitance

- La gestion des factures en tant que sous-traitants, co-traitants
- Traiter les factures via Chorus pour le titulaire du marché ou le co-traitant
- Retour d'expérience et bonnes pratiques