

Programme de la Formation

Manager son équipe en agence : Gagner en efficacité au quotidien

2 jours soit 14 heures de formation

PUBLIC CIBLE

Directeurs d'agence d'architecture, responsables d'équipe, toutes personnes qui animent une équipe

PRÉREQUIS

Aucun

MODALITÉS DE SANCTION

Établissement d'une attestation de stage

Module

Manager son équipe en agence : Gagner en efficacité au quotidien

2 jours soit 14 heures de formation

Modalité d'apprentissages : Présentiel

OBJECTIF(S) PÉDAGOGIQUE(S)

- Développer la posture du responsable d'équipe et le leadership
- Savoir utiliser les outils de la communication pour motiver et fédérer son équipe
- Développer les compétences relationnelles pour un travail coopératif
- Développer les outils du management pour une meilleure efficacité

FORMATEUR(S)

LUSTEMBERGER Philippe - Formateur / Consultant
BARBUT Isabelle - Consultante formatrice

PROGRAMME

JOUR 1: Prendre en main et piloter votre équipe

- Définir :
 - 1 La posture du manager : légitimité, fonction-missions, leadership
 - 2 Les rôles et les missions de vos collaborateurs .
 - 3 Les objectifs et les moyens pour réaliser les ambitions : atelier « cartographie des missions et compétences ».
- Décrypter votre équipe : composition, autonomie, niveau de compétences, motivations et comportements.
- Savoir organiser des moments de formation pour développer les compétences individuelles et collectives
- Développer la communication en interne

JOUR 2: Animer votre équipe pour fédérer et impliquer

- Donner des directives et mener des entretiens efficaces
 - Savoir motiver son équipe et gagner en efficacité
 - Acquérir les méthodes pour recadrer, informer, déléguer, féliciter et impliquer.
 - Comment donner du rythme et du souffle à votre équipe : varier les entretiens, délégations, réunions, briefs et formations pour faire évoluer vos collaborateurs
- Optimiser les outils du manager pour fédérer.

